附件：

XX部门工作秘密事项清单

结合工作实际，现制定本部门工作秘密事项清单如下。

内 部

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 工作秘密  事项名称 | 知悉范围 | 产生  部门 | 备注 |
| 1  1 | XX工作统计表、统计数据、分析报告 | 相关领导及具体承办人员 | 综合  处 | 统计数据根据工作需要履行报批程序后公开 |
| 2 | XX工作管理规定及规定起草中的调研报告、请示报告、征求意见情况 | 相关领导以及具体负责XX规定起草人员、相关部门及其承办人 | 法规  处 | 规定稿面向社会征求意见时公开 |
| 3 | 干部考察材料、有关人选酝酿情况 | 相关领导及具体承办人员 | 人事  处 | 不予公开 |
|  | …… |  |  |  |